



Poniżej znajduje się lista informacji i dokumentów, jakie potrzebne będą do wypełnienia wniosku o potwierdzenie ubezpieczenia w Norwegii -**druk S1**. Podajemy również informacje dotyczące naszej współpracy.

Dane osobiste:

1. Imiona i nazwisko.
2. Numer personalny norweski i pesel polski.
3. Numer telefonu.
4. Dokładny adres zamieszkania w Norwegii
5. Dokładny adres zamieszkania w Polsce
6. Od kiedy przebywasz w Norwegii
7. Do kiedy planujesz zostać w Norwegii
8. Do kiedy planujesz pracować w Norwegii

Informacje o zatrudnieniu:

1. Czy jesteś zatrudniony w Norwegii lub w innym kraju ?
2. Czy prowadzisz własną działalność w Norwegii lub w innym kraju?

3. Czy otrzymujesz świadczenia z NAV lub z innego kraju?
4. Rodzaj wykonywanej pracy w Norwegii oraz w innym kraju:
- własna działalność
 - osoba zatrudniona na czas nieokreślony lub określony (jeżeli jesteś zatrudniony na czas określony, prosimy o podanie okresu)
5. Jeżeli nie jesteś zatrudniony, a otrzymujesz świadczenia z NAV, zaznacz jakie to świadczenie:
- zasiłek rehabilitacyjny ☐
 - zasiłek dla bezrobotnych ☐
 - zasiłek rodzicielski ☐
 - wynagrodzenie za praktyki ☐
 - zasiłek pielęgnacyjny ☐
 - zasiłek ciążowy ☐
 - zasiłek chorobowy ☐
 - inne - jakie? ☐

Informacje o miejscu zamieszkania:

1. Przebywając w Norwegii, mieszkasz:
- w wynajętej nieruchomości ☐
 - we własnej nieruchomości ☐
 - w mieszkaniu od pracodawcy ☐
 - inne
2. Przebywając w kraju pochodzenia, mieszkasz:
- w wynajętej nieruchomości ☐

- we własnej nieruchomości ☐
- w mieszkaniu od pracodawcy ☐
- inne

Pobyt w kraju pochodzenia:

Czy twój pobyt w kraju zamieszkania, to wyjazdy na urlop/dłuższy czas/ życie na co dzień ?

Jak długo w ciągu roku przebywasz w kraju swojego pochodzenia (ilość tygodniu w skali roku) ?

Informacje o stanie cywilnym:

1. Stan cywilny:
2. Jeżeli jesteś żonaty lub jesteś w związku partnerskim: kraj zamieszkania współmałżonka/partnera
3. Jeżeli posiadasz dzieci do 18 roku życia, podaj miejsce ich zamieszkania

Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku:

1. Jeżeli jesteś pracownikiem, umowa o pracę (jeżeli jest starsza niż rok prosimy również załączyć zaświadczenie o zatrudnieniu).
2. Jeżeli prowadzisz własną działalność gospodarczą, kopia potwierdzenia opłaconego podatku dochodowego lub potwierdzenie z księgowości o prowadzeniu działalności
3. Jeżeli przebywasz na zasiłku rehabilitacyjnym, kopię decyzji z NAV z okresem przyznania świadczenia.
4. Jeżeli przebywasz na zasiłku dla bezrobotnych, kopię decyzji z NAV z okresem przyznania świadczenia.
5. Jeżeli przebywasz na zasiłku rodzicielskim, kopię decyzji z NAV z okresem przyznania świadczenia.
6. Jeżeli dostajesz wynagrodzenie z tytułu praktyk przyuczających do zawodu, kopię decyzji z NAV z okresem przyznania świadczenia.
7. Jeżeli przebywasz na zasiłku pielęgnacyjnym, kopię decyzji z NAV z okresem przyznania świadczenia.
8. Jeżeli przebywasz na zasiłku ciążowym, kopię decyzji z NAV z okresem przyznania świadczenia.
9. Jeżeli przebywasz na zasiłku chorobowym, kopię decyzji z NAV z okresem przyznania świadczenia
10. Jeżeli wniosek ma być wysłany listownie potrzebujemy uwierzytelnioną notarialnie kopie dowodu osobistego lub paszportu

KOMPLETNA DOKUMENTACJA

Bardzo ważne, aby dokumentacja była kompletna i wysłana w jednym liście lub wiadomości. Prosimy nie wysyłać oryginałów, (jedynie na nasze wyraźne życzenie). Dokumenty do nas przesłane, nie zostaną do Państwa odesłane. Należy dokładnie z listą sprawdzić, czy Państwo załączyli wszystkie dokumenty i czy zostały uzupełnione wszystkie informacje. Na każde pytanie należy udzielić odpowiedzi, nie wolno niczego pomijać. W przypadku jeśli chcą Państwo przestać dokumenty drogą tradycyjną, prosimy o kontakt z konsultantką w celu podania dokładnego adresu korespondencyjnego.

Jeśli zdecydują się Państwo na wysłanie dokumentacji drogą elektroniczną, bardzo prosimy, aby wszystkie informacje i dokumenty zeskanowane pojedynczo w osobnych plikach, znajdowały się w jednym mailu, bądź też kolejno w następujących po sobie mailach.

DOKUMENTY WYSŁANE MAILEM MUSZĄ BYĆ OPISANE.

WPŁATA NALEŻNOŚCI NA NASZE KONTO

Numer naszego konta w **NO: 1822.34.37946**. Opłatę za usługę należy uiścić z góry i koniecznie w tytule zapłaty wpisać swoje imię i nazwisko lub numer zlecenia. Należy załączyć do dokumentacji potwierdzenie wpłaty. **Przy wpłatach w PLN prosimy o kontakt celem ustalenia kursu korony oraz otrzymania polskiego numeru konta.**

W CENĘ USŁUGI WCHODZI PILOTOWANIE SPRAWY DO SAMEGO KOŃCA*

* Jeśli zajdzie potrzeba napisania odwołania/pisma/wyjaśnienia, niebędącego wynikiem naszego zaniedbania, będzie to dodatkowy koszt, cena będzie z Państwem indywidualnie uzgadniana. W przypadku rezygnacji z usługi - po zaksięgowaniu wpłaty, pobieramy bezzwrotną opłatę manipulacyjną w wysokości 75 PLN.

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez firmę ATS Anna Stankiewicz w celu przesyłania mi wiadomości tekstowych w ramach programu informacyjnego SMS oraz w celach marketingowych.

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem się z treścią dokumentu oraz akceptuję wszystkie jego warunki. Jednocześnie oświadczam iż wszystkie dane osobowe i informację napisane w dokumencie są zgodne z prawdą. Upoważniam poniższą firmę do działania w moim imieniu, wypowiedzania się w moim imieniu oraz reprezentowania mnie we wszelkich postępowaniach związanych z moją sprawą w odpowiednich instytucjach.

Podpis klienta

Dziękujemy za skorzystanie z naszych usług!

Anna Stankiewicz